

Phụ lục 1

CÁC BIỆN PHÁP KIỂM SOÁT DỊCH COVID-19; ĐẢM BẢO AN TOÀN CHO HỌC SINH, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG TẠI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC

1. Trước khi tổ chức lại hoạt động giáo dục trực tiếp

- Xây dựng kế hoạch, phương án sẵn sàng ứng phó với các tình huống dịch bệnh xảy ra trong cơ sở giáo dục phù hợp với điều kiện thực tiễn, nêu rõ sự phối hợp với y tế, địa phương (trạm y tế, trung tâm y tế), có phân công trách nhiệm cụ thể của nhà trường và cơ quan y tế địa phương.

- Rà soát các điều kiện để tổ chức cho học sinh tới lớp học trực tiếp đảm bảo an toàn tại các cơ sở giáo dục; ưu tiên tiêm đủ liều vắc xin cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trường học, học sinh trong độ tuổi quy định. Đối với các trường học đang được trung dụng làm nơi cách ly tập trung, phục vụ công tác phòng, chống dịch,... cần nhanh chóng thu hồi, sửa chữa, hoàn thiện, khử khuẩn để sẵn sàng đón học sinh đi học trực tiếp trở lại; rà soát tình hình đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của các trường sau ảnh hưởng của dịch bệnh; bổ sung cơ sở vật chất theo yêu cầu an toàn trường học trong tình hình mới.

- Vệ sinh ngoại cảnh (phát quang bụi rậm, không để nước đọng); thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường lớp theo đúng hướng dẫn của cơ quan y tế, bao gồm: môi trường xung quanh, các vật dụng thường xuyên cầm, nắm như tay vịn cầu thang, tay nắm cửa, bàn, ghế, xe đưa đón học sinh; thiết bị thí nghiệm, đồ dùng dạy học được sử dụng trong giờ dạy và học, đồ chơi cho trẻ; phòng học, phòng thí nghiệm, các phòng chức năng, nhà vệ sinh.

- Kiện toàn Ban Chỉ đạo, Tổ an toàn COVID-19 của trường; bảo đảm đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế: phòng cách ly, khẩu trang dự phòng, đồ bảo hộ, thiết bị đo thân nhiệt, bố trí khu vực rửa tay bằng nước sạch có trang bị xà phòng hoặc nước sát khuẩn tại vị trí thuận lợi và có hình thức phù hợp để nhắc nhở cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh rửa tay thường xuyên: trước cửa phòng học, phòng thí nghiệm, nhà ăn, nhà vệ sinh..., tổ chức hiệu quả công tác tư vấn tâm lý học đường.

- Tổ chức thông tin đến toàn thể cha mẹ học sinh việc chuẩn bị cho học sinh đi học trở lại.

- Tiếp tục theo dõi, tiếp nhận thông tin chính thức từ các cơ quan chuyên môn để đánh giá đúng tình hình dịch bệnh, bảo đảm thông tin chính xác và triển khai kịp thời các biện pháp phòng, chống dịch bệnh đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh; tuyệt đối không được chủ quan, lơ là trong việc phòng, chống dịch bệnh tại các cơ sở giáo dục.

- Học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thuộc diện F0, F1 đang trong thời gian cách ly theo chỉ định của ngành y tế thì chưa được đến trường.

2. Khi tổ chức hoạt động giáo dục trực tiếp

a) Trước khi học sinh đến trường

- Đối với các cơ sở giáo dục có dịch vụ đưa, đón học sinh bằng ô tô, trước và sau mỗi chuyến đưa, đón học sinh, phải tiến hành lau khử khuẩn tay nắm cửa xe, tay vịn, ghế ngồi, cửa sổ, sàn xe; thực hiện các yêu cầu quy định về mang khẩu trang, sát khuẩn, khoảng cách khi đưa đón học sinh.

- Đối với học sinh tự đi học hoặc do gia đình đưa đón, gia đình học sinh có trách nhiệm quản lý và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trên đường từ nhà đến trường và từ trường về nhà.

- Nếu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời thông báo cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.

b) Khi học sinh đến trường

- Không cho phụ huynh học sinh, người không có nhiệm vụ vào trong trường. Nếu có nhu cầu cấp thiết vào trường, phụ huynh phải khai báo y tế và đảm bảo các yêu cầu phòng chống dịch theo quy định. Nhà trường bố trí người đón và giao nhận trẻ mầm non, học sinh tiểu học tại cổng trường.

- Bố trí chỗ ngồi giữa 02 học sinh có khoảng cách phù hợp theo hướng dẫn của ngành Y tế và điều kiện của đơn vị; bố trí phòng học thông thoáng; theo dõi và thường xuyên nhắc nhở học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên nhà trường mang khẩu trang, bảo đảm giãn cách trong và ngoài lớp học, phòng làm việc theo quy định; thường xuyên rửa tay bằng xà phòng, nước sát khuẩn; không dùng chung các đồ dùng cá nhân; bỏ rác đúng nơi quy định; kịp thời báo cáo lãnh đạo trường nếu phát hiện có học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên nhà trường có biểu hiện không bình thường về sức khỏe để có biện pháp xử lý.

- Không tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hoạt động tập thể cho đến khi có thông báo mới; tổ chức chào cờ và các hoạt động giáo dục trong phạm vi từng lớp học; bố trí giờ vào lớp, giải lao, tan học xen kẽ giữa các khối lớp để tạo giãn cách và giám sát, nhắc nhở học sinh không giao lưu các lớp khác, không tập trung đông người ở đầu buổi học, thời gian giải lao, ra về.

- Nhân viên y tế đảm bảo trực liên tục trong suốt thời gian dạy và học để kịp thời xử lý các tình huống xảy ra, phối hợp với giáo viên chủ nhiệm theo dõi học sinh, phát hiện học sinh có vấn đề về sức khỏe để xử trí kịp thời. Đối với những trường không có nhân viên y tế thì phối hợp với cơ quan y tế xã, phường, thị trấn để được hướng dẫn, hỗ trợ và kịp thời xử lý khi có tình huống xảy ra.

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm nguyên tắc: 5K + vắc xin, thuốc điều trị + công nghệ + ý thức người dân. Quán triệt trong đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh không kỳ thị phân biệt đối xử với những học sinh, giáo viên đã và đang mắc COVID-19.

- Các cơ sở giáo dục tiếp tục thực hiện việc sử dụng mã QR-Code để kiểm soát thông tin người vào và ra đơn vị hằng ngày. Thực hiện nghiêm việc đánh giá

nguy cơ lây nhiễm và cập nhật thường xuyên trên hệ thống bản đồ An toàn phòng, chống dịch qua ứng dụng “An toàn COVID-19”.

- Tổ chức thống kê số lượng trẻ, học sinh đi học trở lại, tìm hiểu nguyên nhân và phối hợp với đoàn thể, chính quyền địa phương để vận động, giúp đỡ các trường hợp chưa đến trường, tổng hợp và báo cáo về cơ quan quản lý cấp trên.

c) Kết thúc mỗi buổi học

- Thực hiện nghiêm việc giãn cách khi ra khỏi cổng trường, đeo khẩu trang trên đường về nhà.

- Nhà trường duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp theo quy định; kiểm tra, rà soát, bổ sung nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các vật dụng cần thiết khác để chuẩn bị cho buổi học tiếp theo.

- Ban Chỉ đạo, Tổ an toàn COVID-19 lập kế hoạch kiểm tra, giám sát việc thực hiện an toàn phòng chống COVID-19, kịp thời báo cáo lãnh đạo những trường hợp bất thường (nếu có).

3. Đối với các trường tổ chức bán trú

- Bố trí cho học sinh ngồi ăn theo khu vực riêng từng lớp, đảm bảo giãn cách phù hợp (khuyến khích tổ chức ăn tại phòng học).

- Nếu có tổ chức ngủ trưa cho học sinh, bố trí khoảng cách giữa 02 học sinh đảm bảo tối thiểu 1m.

- Theo dõi, nhắc nhở học sinh không tụ tập trong thời gian nghỉ trưa.

4. Đối với các trường tổ chức nội trú

- Tổ chức truyền thông, hướng dẫn về phòng, chống dịch COVID-19 tại khu ký túc xá theo quy định.

- Phân công nhân sự thường xuyên kiểm tra, giám sát việc công tác phòng, chống dịch tại khu vực ký túc xá.

- Người vào ký túc xá phải khai báo y tế, sát khuẩn tay, đeo khẩu trang đúng cách.

- Phòng lưu trú phải thông thoáng, sạch sẽ; bố trí đầy đủ dung dịch khử khuẩn, các trang thiết bị phục vụ vệ sinh, thùng đựng chất thải phải có nắp đậy, đặt ở vị trí phù hợp, thuận tiện sử dụng.

5. Đối với các trường tổ chức căn tin, bếp ăn

- Yêu cầu đơn vị cung cấp dịch vụ ký cam kết tuân thủ các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 với cơ sở giáo dục;

- Phối hợp thực hiện việc quản lý việc tiêm ngừa, lịch trình, thời gian làm việc của người lao động;

- Yêu cầu người lao động thực hiện nghiêm 5K.

6. Các biện pháp khác

- Tổ chức khai báo y tế, sát khuẩn tay đôi với người lao động, người đến liên hệ công việc trước khi vào trong trường.
- Đối với người đến liên hệ công việc: quy định rõ ràng phạm vi di chuyển bên trong trụ sở cơ sở giáo dục;
- Trong thời gian làm việc tại trường, người lao động tuân thủ 5K và các biện pháp vệ sinh cá nhân khác, thông báo ngay với bộ phận y tế nếu có triệu chứng nghi ngờ nhiễm COVID-19./.