

Số: 1309 /QĐ-UBND

Cần Thơ, ngày 02 tháng 7 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Biên soạn tài liệu nội dung giáo dục địa phương cấp tiểu học trong chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Cần Thơ

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ CẦN THƠ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Thông tư số 14/2017/TT-BGDĐT ngày 06 tháng 6 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định tiêu chuẩn, quy trình xây dựng, chỉnh sửa chương trình giáo dục phổ thông; tổ chức và hoạt động của Hội đồng quốc gia thẩm định chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 33/2017/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về tiêu chuẩn, quy trình biên soạn, chỉnh sửa sách giáo khoa; tiêu chuẩn tổ chức, cá nhân biên soạn sách giáo khoa; tổ chức và hoạt động của Hội đồng quốc gia thẩm định sách giáo khoa;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 1106/BGDĐT-GDTrH ngày 20 tháng 3 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc biên soạn và tổ chức thực hiện nội dung giáo dục địa phương trong chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 3536/BGDĐT-GDTH ngày 19 tháng 8 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về biên soạn, thẩm định nội dung giáo dục địa phương cấp tiểu học trong chương trình giáo dục phổ thông 2018 và tổ chức thực hiện từ năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 04 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về Biên soạn, thẩm định và triển khai thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Cần Thơ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo và Giám đốc Sở Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Biên soạn tài liệu nội dung giáo dục địa phương cấp tiểu học trong chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Cần Thơ (gọi tắt là Ban Biên soạn), gồm các ông, bà có tên sau:

1. Trưởng ban:

Ông Võ Minh Lợi, Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Phó Trưởng ban:

Ông Lê Thanh Long, Trưởng phòng Phòng Giáo dục Tiểu học, Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Các Ủy viên:

a) Mời tham gia Ủy viên:

- Ông Lê Văn Thảo, Trưởng Phòng Khoa giáo, Ban Tuyên giáo Thành ủy Cần Thơ;

- Tiến sĩ Lê Ngọc Hóa, Giảng viên Khoa Sư phạm, Trường Đại học Cần Thơ;

- Tiến sĩ Trịnh Thị Hương, Giảng viên Khoa Sư phạm, Trường Đại học Cần Thơ;

b) Ủy viên:

- Ông Trần Văn Nam, Phó Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Văn hóa nghệ thuật Cần Thơ;

- Ông Lâm Thành Công, Giảng viên Khoa Đào tạo giáo viên, Trường Cao đẳng Cần Thơ;

- Ông Hà Hữu Nghị, Giáo viên Trường Tiểu học Ngô Quyền, quận Ninh Kiều;

- Bà Định Thị Hoàng Lan, Giáo viên Trường Tiểu học Bình Thủy, quận Bình Thủy.

4. Thư ký:

- Ông Lê Hoàng Hải, Chuyên viên Phòng Giáo dục Tiểu học, Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Bà Lã Thị Thanh Thủy, Chuyên viên Phòng Giáo dục Tiểu học, Sở Giáo dục và Đào tạo.

Điều 2. Ban Biên soạn có nhiệm vụ:

1. Nhiệm vụ Ban Biên soạn:

a) Giúp Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức biên soạn, chỉnh sửa tài liệu nội dung giáo dục địa phương cấp tiểu học trong chương trình giáo dục phổ thông theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố và các quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

b) Trong trường hợp cần thiết, Ban Biên soạn trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc mời cá nhân, chuyên gia có kinh nghiệm, năng lực và đáp ứng các tiêu chuẩn theo quy định về việc biên soạn nội dung giáo dục địa phương trong chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Cần Thơ, để tư vấn, hỗ trợ cho Ban Biên soạn nhằm hoàn thành tốt trách nhiệm được giao theo đúng quy định.

2. Trưởng Ban Biên soạn có trách nhiệm:

a) Phụ trách chung, chịu trách nhiệm về các hoạt động của Ban Biên soạn trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân thành phố.

b) Quyết định các vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Biên soạn; phân công và kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban Biên soạn.

c) Triển khai, tổ chức các hoạt động biên soạn tài liệu giáo dục địa phương theo đúng quy định.

3. Kinh phí hoạt động của Ban Biên soạn thực hiện theo quy định tại Thông tư số 51/2019/TT-BTC ngày 15 tháng 8 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn xây dựng dự toán, thanh quyết toán kinh phí biên soạn, thẩm định tài liệu giáo dục của địa phương thực hiện chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông và các văn bản quy định khác có liên quan.

4. Ban Biên soạn tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ GD&ĐT (để b/c);
- TT. TU, TT. HĐND TP (để b/c);
- UBMTTQVN TP (để b/c);
- CT, các PCT UBND TP;
- Ban Tuyên giáo TU (để ph/h);
- Các sở, ban, ngành TP (để ph/h);
- Trường ĐH Cần Thơ (để ph/h);
- Trường CĐ Cần Thơ (để ph/h);
- Trường CĐ VHNT Cần Thơ (để ph/h);
- UBND quận, huyện;
- VP.UBND TP (3C);
- Công TTĐT TP;
- Lưu: VT,ND

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Võ Thị Hồng Ánh