

## KẾ HOẠCH THỜI GIAN - PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Tổ chức Lễ Tuyên dương, khen thưởng học sinh giỏi năm học 2019-2020  
( Kèm theo Kế hoạch số 2417/KH-SGDĐT ngày 23 tháng 9 năm 2020)

TT	Nội dung công việc	Phân công	Lãnh đạo phụ trách	Thời gian hoàn thành
1	Tham mưu Giám đốc Sở Quyết định khen thưởng cho học sinh giỏi.	Văn phòng	Nguyễn Mạnh Hùng	24/9/2020
2	Phối hợp Phòng Giáo dục Trung học lên phương án tổ chức khen thưởng cho học sinh tại Lễ Tuyên dương, khen thưởng học sinh giỏi.	Văn phòng	Tiêu Thanh Phụng	24/9/2020
3	Chuẩn bị Kịch bản và dẫn chương trình buổi Lễ.	Nguyễn Thị Phú Quý	Nguyễn Mạnh Hùng	24/9/2020
4	Chuẩn bị cơ sở vật chất, âm thanh, nhân sự phục vụ, trang trí phòng, băng rôn, khẩu hiệu, bố trí chỗ ngồi cho đại biểu.	Văn phòng đầu mối phối hợp Phòng GDTrH (Phạm Tuấn Kiệt, Lê Anh Thư, Nguyễn Việt Hưng, Võ Văn Thiệt, Nguyễn Văn Tú, Nguyễn Thanh Phong).	Tiêu Thanh Phụng, Huỳnh Thanh Lộc	25/9/2020
5	Phát hành thư mời.	Nguyễn Thanh Phong, Phạm Tuấn Kiệt	Nguyễn Mạnh Hùng,	25/9/2020
6	Đón khách	Phòng Giáo dục thường xuyên	Lâm Đức Thành	01/9/2020
7	Tham mưu thư ngỏ gửi các cơ quan, đơn vị, các nhà hảo tâm, mạnh thường quân tham gia đóng góp kinh phí trao thưởng cho học sinh.	Văn phòng	Nguyễn Thị Phú Quý	25/9/2020
8	Lập kế hoạch tổ chức.	Lê Thị Hồng Đào	Nguyễn Ngọc An	23/9/2020
9	Chuẩn bị hồ sơ, giấy khen, sắp xếp giấy khen, chương trình phát thưởng.	Lê Thị Hồng Đào, Phạm Minh Hải, 2 GV Trường THPT Bùi Hữu Nghĩa.	Nguyễn Ngọc An	24/9/2020

10	Dự trù kinh phí	Lê Thị Hồng Đào, Cao Hoàng Tiến	Nguyễn Ngọc An	24/9/2020
11	Quyết toán kinh phí.	Lê Thị Hồng Đào, Phạm Tuấn Kiệt, Cao Hoàng Tiến	Nguyễn Hữu Nghĩa	Sau tuyên dương
12	Dự kiến nhân sự hỗ trợ tổ chức khen thưởng.	Lê Thị Hồng Đào, 2 GV THPT Bùi Hữu Nghĩa và 8 học sinh	Nguyễn Hữu Nghĩa	25/9/2020
13	Bố trí, sắp xếp chỗ ngồi cho đại biểu, học sinh.	Nguyễn Văn Tú, Nguyễn Việt Hưng, Lê Văn Huy, Phạm Minh Hải	Huỳnh Thanh Lộc	25/9/2020
14	Soạn phát biểu cho Lãnh đạo thành phố, hướng dẫn học sinh viết bài phát biểu.	Lam Mỹ Phương	Nguyễn Hữu Nghĩa	25/9/2020
15	Viết, đọc báo cáo công tác chỉ đạo, kết quả thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi năm 2019-2020.	Nguyễn Ngọc An, Nguyễn Văn Tú	Nguyễn Hữu Nghĩa	25/9/2020
16	Chuẩn bị danh sách đại biểu và chuẩn bị, phát nước, bánh.	Lê Thị Hồng Đào, Lê Thị Hương Nam, Lam Mỹ Phương, Phan Kim Ngân.	Nguyễn Ngọc An	25/9/2020
17	Huy động và điều hành lực lượng phục vụ khen thưởng.	Lã Thanh Thủy, 8 GV	Lê Thanh Long	25/9/2020
18	Lấy danh sách đại biểu.	Nguyễn Văn Tú, Lê Văn Huy, Nguyễn Thanh Mộng, Huỳnh Chí Bằng	Nguyễn Hữu Nghĩa	25/9/2020
19	Trình chiếu hình ảnh, danh sách khen thưởng theo từng đợt.	Lê Anh Thư, Nguyễn Việt Hưng	Nguyễn Hữu Nghĩa	25/9/2020
20	Đọc Quyết định khen thưởng, mời Lãnh đạo, đại biểu phát thưởng.	Lam Mỹ Phương	Nguyễn Hữu Nghĩa	28/9/2020
21	Tiếp nhận các khoản đóng góp, ủng hộ, các suất học bổng, các phần thưởng của các nhà hảo tâm, các nhà tài trợ.	Phòng Kế hoạch – Tài chính	Tô Thị Hồng Ngân	30/9/2020
22	Chuẩn bị kinh phí khen, thưởng, in danh sách và phát thưởng;	Phòng Kế hoạch – Tài chính	Tô Thị Hồng Ngân	28/9/2020

23	- Phối hợp Trường THPT Châu Văn Liêm chuẩn bị các tiết mục văn nghệ; - Phân công nhân sự chụp ảnh tư liệu.	Phòng Chính trị, tư tưởng	Nguyễn Hữu Nhân	26//9/2020
24	Tổng duyệt chương trình	- Đội văn nghệ, hỗ trợ khen thưởng ( Học sinh bung mâm, giáo viên hướng dẫn nhận thưởng). - Nguyễn Thị Phú Quý, Nguyễn Thanh Phong, Lê Thanh Thủy, Phòng GDTrH, Phòng Chính trị, tư tưởng.	Nguyễn Mạnh Hùng Nguyễn Hữu Nhân, Nguyễn Hữu Nghĩa, Lê Thanh Long.	8 giờ 30/9/2020

Xác nhận của Phòng GDTrH  
Phó Trưởng phòng



Nguyễn Ngọc An

Cần Thơ, ngày 23 tháng 9 năm 2020  
Người lập kế hoạch



Lê Thị Hồng Đào

Duyệt của Lãnh đạo Sở  
GIÁM ĐỐC



Trần Hồng Thắm

