

Số: 2207/SGDDT-VP

Cần Thơ, ngày 28 tháng 8 năm 2020

V/v tổ chức Lễ khai giảng
năm học 2020 - 2021

Kính gửi:

- Các phòng giáo dục và đào tạo;
- Các đơn vị, trường học trực thuộc.

Để Lễ khai giảng năm học 2020 - 2021 thật sự vui tươi, phấn khởi, an toàn và đầy ý nghĩa, đồng thời thu hút sự quan tâm, ủng hộ của toàn xã hội đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) yêu cầu các đơn vị thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Công tác chuẩn bị cho khai giảng

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid - 19 theo các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo. Các trường hợp cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, người lao động đang trong thời gian cách ly y tế tuyệt đối không được đến trường. Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về công tác phòng, chống dịch bệnh, đặc biệt là phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo quy định.

- Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 1681/QĐ-UBND ngày 19 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ ban hành Khung Kế hoạch thời gian năm học 2020 - 2021 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

- Đẩy nhanh tiến độ xây dựng, sửa chữa cơ sở vật chất trường học và các điều kiện đảm bảo tựu trường và khai giảng năm học mới (những trường đang xây dựng phải có kế hoạch che chắn, thi công đảm bảo tuyệt đối an toàn, không làm ảnh hưởng đến môi trường dạy và học). Tổ chức tổng vệ sinh trường học, đảm bảo cảnh quan phù hợp với môi trường giáo dục; đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trong và xung quanh trường, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng bán hàng rong, mất trật tự an toàn giao thông trước cổng trường.

- Tiến hành rà soát công tác tuyển sinh, sắp xếp ổn định học sinh các lớp đầu cấp; biên chế học sinh và giáo viên các lớp sao cho phù hợp, đúng đối tượng làm cơ sở nâng cao chất lượng dạy và học; kiểm tra, rà soát, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị tối thiểu phục vụ triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 và các điều kiện cần thiết cho việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý toàn bộ các hoạt động của nhà trường. Bảo đảm cung cấp đủ sách giáo khoa cho học sinh, không để tình trạng thiếu sách giáo khoa đầu năm học, đặc biệt là sách giáo khoa lớp 1. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh từ những ngày đầu năm học. Hướng dẫn học sinh trang trí lớp học

sinh động, thâm mỹ, mang tính giáo dục, phù hợp lứa tuổi, khơi dậy niềm đam mê sáng tạo của các em.

- Ôn định và duy trì nền nếp học tập sau Lễ khai giảng; ban hành kế hoạch giáo dục của nhà trường của cả năm học bảo đảm nội dung chương trình giáo dục theo quy định.

- Thực hiện nghiêm túc Công văn 2043/SGDĐT-KHTC ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 03/2020/NQ-HĐND ngày 10 tháng 7 năm 2020 của Hội đồng nhân dân thành phố Cần Thơ và miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và chính sách năm học 2020 - 2021, đồng thời có kế hoạch thu các khoản thu hộ hợp lý nhằm giảm áp lực tài chính cho phụ huynh học sinh ở thời điểm đầu năm học.

- Thực hiện đúng nội dung, hình thức công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục, quan tâm hỗ trợ học sinh thuộc diện chính sách, con thương binh, liệt sĩ, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật; phối hợp với Hội khuyến học, các đoàn thể, tổ chức xã hội, Ban Đại diện Cha mẹ học sinh giúp đỡ, vận động học sinh ra lớp.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2020 - 2021; Lễ khai giảng tổ chức ngắn gọn, trang trọng, vui tươi, đảm bảo sức khỏe, an toàn cho học sinh và giáo viên. Làm tốt công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương tuyên truyền trong phụ huynh học sinh và nhân dân để có được sự quan tâm chăm lo của cộng đồng đối với nhà trường.

- Tuyên truyền, ngăn ngừa, nâng cao tinh thần cảnh giác, đấu tranh phản bác cho đội ngũ nhà giáo, học sinh, cha mẹ học sinh đối với những luận điệu xuyên tạc của các thế lực thù địch, lợi dụng các vấn đề tôn giáo, dân tộc, nhân quyền, biên giới, hải đảo, các vấn đề nhạy cảm trong xã hội... để kích động, chống phá, gây mất trật tự xã hội trước, trong và sau khai giảng, nhất là trong thời điểm diễn ra các sự kiện, ngày lễ, kỷ niệm sắp tới. Phối hợp lực lượng công an, chính quyền ở địa phương xử lý, giải quyết kịp thời các tình huống bất thường xảy ra, đồng thời đảm bảo an ninh, trật tự trước, trong và sau khai giảng.

2. Tổ chức lễ khai giảng

a) Thời gian

- Tất cả trường học từ bậc học mầm non và các cấp học phổ thông tổ chức Lễ khai giảng cùng một thời gian: 7 giờ 00, ngày 05 tháng 9 năm 2020.

- Hệ giáo dục thường xuyên: 7 giờ 00, ngày 07 tháng 9 năm 2020.

Các đơn vị tổ chức trước hoặc sau ngày khai giảng đã được quy định thì phải được sự cho phép của UBND quận, huyện (đối với các đơn vị thuộc phòng

GD&ĐT, UBND quận, huyện), Sở GD&ĐT (đối với các đơn vị trực thuộc Sở) trước ngày 31 tháng 8 năm 2020.

b) Thành phần dự lễ khai giảng

- Phòng GD&ĐT mời đại diện cấp ủy, UBND, các ban ngành, tổ chức chính trị - xã hội (cấp quận, huyện), các đơn vị có liên quan trên địa bàn dự khai giảng ở các trường thuộc phạm vi quản lý; các trường, trung tâm chủ động mời đại diện cấp ủy, UBND, các ban ngành, tổ chức chính trị - xã hội ở địa phương.

- Hội đồng sư phạm nhà trường, học sinh, học viên; cha mẹ học sinh; các cá nhân, tổ chức tài trợ quà, học bổng cho học sinh, học viên.

- Sở GD&ĐT tham mưu UBND thành phố mời lãnh đạo thành phố và các sở, ngành phối hợp dự khai giảng một số đơn vị.

c) Trang trí

- Các trường học, trung tâm treo cờ Tổ quốc, cờ phướn, khẩu hiệu trước cổng trường.

Tùy theo từng cấp học, thủ trưởng đơn vị quyết định lựa chọn một trong hai khẩu hiệu sau:

Chào mừng ngày toàn dân đưa trẻ đến trường

Chào mừng ngày khai giảng năm học 2020 - 2021

- Phong lễ:

Bố trí cờ Tổ quốc, tượng (ảnh) Bác và tiêu đề như sau:

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TP.CẦN THƠ (PHÒNG GIÁO DỤC...)

TRƯỜNG THPT(THCS, TRUNG TÂM).....

LỄ KHAI GIẢNG

NĂM HỌC 2020 – 2021

....., ngày 05 tháng 9 năm 2020

Đối với các cơ sở giáo dục mầm non, phong lễ thiết kế như sau:

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG

NGÀY HỘI ĐẾN TRƯỜNG CỦA BÉ NĂM HỌC 2020 - 2021

....., ngày 05 tháng 9 năm 2020

d) Chương trình lễ khai giảng (không quá 60 phút)

* **Bậc học mầm non:** Thực hiện theo kịch bản “Ngày hội đến trường của bé” do Vụ Giáo dục Mầm non hướng dẫn. Các trường tổ chức khai giảng một cách linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý của trẻ, nhằm tạo ấn tượng tốt cho trẻ trong ngày đầu tiên của năm học mới.

* **Bậc học phổ thông:**

- Chào mừng học sinh đầu cấp: giới thiệu ngắn gọn, khái quát số lượng học sinh, số lớp đầu cấp tạo không khí vui tươi, niềm phấn khởi cho học sinh.

- Nghi thức: Chào cờ; tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Đại diện đại biểu đọc thư của Chủ tịch nước gửi ngành giáo dục nhân dịp khai giảng năm học mới;

- Diễn văn khai giảng năm học mới của hiệu trưởng (*Nêu ngắn gọn ý nghĩa ngày khai giảng, tạo niềm tin, động lực học tập cho học sinh; thời gian không quá 05 phút; tuyệt đối không báo cáo tình hình hoạt động của nhà trường*);

- Đại diện học sinh đầu cấp phát biểu cảm tưởng và hứa quyết tâm thi đua “*Học tập tốt và rèn luyện đạo đức tốt*”;

- Trao học bổng, quà của các cá nhân, tổ chức tài trợ cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh diện chính sách...(nếu có);

- Hiệu trưởng tuyên bố khai giảng năm học mới và đánh trống khai trường: 1 hồi dài + 3 tiếng (có thể mời đại biểu là lãnh đạo cấp cao nhất đánh trống khai trường).

Sau lễ khai giảng, các cơ sở giáo dục phân công giáo viên phổ biến kế hoạch năm học, thời khóa biểu, nội quy nhà trường, các hoạt động giáo dục trải nghiệm, các biện pháp phòng, chống dịch bệnh cho học sinh.

3. Lưu ý

- Kiểm tra và gỡ bỏ các khẩu hiệu đã cũ, các nội dung không còn phù hợp; Có phương án đảm bảo việc đi lại trong và ngoài cổng trường để đảm bảo an toàn giao thông, bố trí chỗ để xe của học sinh, giáo viên và khách đến dự được trật tự, an toàn, thuận tiện.

- Thông báo đến khách mời, cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, người lao động thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 như rửa tay sát khuẩn thường xuyên, đeo khẩu trang khi tham dự Lễ.

- Diễn văn khai giảng của hiệu trưởng, phát biểu cảm tưởng cần ngắn gọn, súc tích theo hướng lấy học sinh làm trung tâm của buổi lễ (*đối với cấp học mầm non, hiệu trưởng xin chỉ đạo của lãnh đạo cao nhất dự khai giảng để không thực hiện các phần: đọc thư gửi ngành giáo dục nhân dịp khai giảng năm học mới, đại diện học sinh phát biểu cảm tưởng và hứa quyết tâm thi đua “Học tập tốt và rèn luyện đạo đức tốt”*).

- Thủ trưởng đơn vị phân công giáo viên chủ nhiệm quản lý, nhắc nhở học sinh chấp hành an toàn giao thông, an ninh trật tự trước, trong và sau lễ; phát động và thực hiện tốt “Tháng An toàn Giao thông”.

- Các trường học không tổ chức dạy học trong ngày khai giảng. Nhà trường thông báo cho cha mẹ học sinh được biết để sắp xếp đưa, đón con em.

- Báo cáo ngay về Sở GD&ĐT qua số điện thoại: **0292.2240.374** các tình huống xấu, khẩn cấp có liên quan đến công tác an toàn, an ninh trật tự... trước, trong và sau lễ.

4. Báo cáo nhanh tình hình đầu năm học

Các đơn vị báo cáo nhanh tình hình đầu năm học 2020 - 2021 về Văn phòng Sở trước ngày 09 tháng 9 năm 2020 qua email vanphong.socantho@moet.edu.vn (theo nội dung đính kèm).

Trưởng phòng GD&ĐT quận, huyện; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc căn cứ vào tình hình thực tế địa phương, nội dung hướng dẫn để chủ động tập trung nhân lực và các điều kiện cần thiết nhằm chuẩn bị tốt cho ngày khai giảng năm học mới. Trong quá trình thực hiện, cần tăng cường công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát để kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh./.

(*Đính kèm phụ lục báo cáo đầu năm*)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GD&ĐT;
- VP Thành ủy;
- Ban Tuyên giáo Thành ủy;
- Ban VH-XH HĐND thành phố;
- UBND thành phố;
- UBND quận, huyện;
- Lãnh đạo Sở;
- Công đoàn ngành;
- Các phòng của Sở;
- Cổng thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Trần Hồng Thắm