

Số: 2487/SGĐĐT-VP

*Cần Thơ, ngày 01 tháng 10 năm 2019*

V/v hướng dẫn nhiệm vụ công tác  
pháp chế năm học 2019-2020

Kính gửi:

- Các phòng giáo dục và đào tạo;
- Các cơ sở giáo dục và đào tạo trực thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 4201/BGDĐT-PC ngày 17 tháng 9 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2019-2020 về công tác pháp chế;

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04 tháng 7 năm 2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế (Nghị định số 55/2011/NĐ-CP); Chỉ thị số 2268/CT-BGDĐT ngày 08 tháng 8 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ chủ yếu năm học 2019-2020 của ngành giáo dục,

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các phòng giáo dục và đào tạo, các cơ sở giáo dục trực thuộc thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 về công tác pháp chế như sau:

## **I. NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Xây dựng và phát huy vai trò của đội ngũ làm công tác pháp chế tại các phòng giáo dục và đào tạo, các cơ sở giáo dục và thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP.

2. Thực hiện đóng góp ý kiến, tổ chức lấy ý kiến cho dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

3. Thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo để kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

4. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong ngành giáo dục thành phố; thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ tiếp tục triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường” đến năm 2021.

## **II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Kiện toàn tổ chức pháp chế**

a) Duy trì và nâng cao chất lượng công tác pháp chế theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP.

b) Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp và các cơ quan, đơn vị khác tổ chức.

## **2. Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật**

### **a) Sở Giáo dục và Đào tạo**

- Nghiên cứu các văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) của các cơ quan Trung ương, tham mưu cho lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng VBQPPL theo quy trình của Luật ban hành VBQPPL;

- Chủ trì và phối hợp với các đơn vị có liên quan soạn thảo các VBQPPL của HĐND, UBND thành phố liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo;

- Đóng góp ý kiến, tổ chức lấy ý kiến đối với dự thảo VBQPPL do các cơ quan Trung ương và địa phương soạn thảo theo đúng quy định của Luật Ban hành VBQPPL năm 2015, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 24/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành VBQPPL và các văn bản hướng dẫn thi hành (Nghị định số 34/2016/NĐ-CP).

### **b) Các phòng giáo dục và đào tạo**

- Lập đề nghị xây dựng VBQPPL của HĐND, UBND cấp huyện liên quan đến lĩnh vực GD&ĐT; phối hợp với Phòng Tư pháp lập dự kiến chương trình xây dựng VBQPPL của HĐND, UBND cấp huyện; chuẩn bị hồ sơ dự thảo VBQPPL liên quan đến lĩnh vực GD&ĐT chuyển Phòng Tư pháp thẩm định, trình HĐND, UBND cấp huyện ban hành (nếu có);

- Chủ trì việc soạn thảo các VBQPPL khi có sự phân công của HĐND, UBND cấp huyện;

- Đóng góp ý kiến, tổ chức lấy ý kiến các cơ sở giáo dục trực thuộc đối với dự thảo VBQPPL của các cơ quan, đơn vị khác soạn thảo.

### **c) Các cơ sở giáo dục**

Đóng góp ý kiến, tổ chức lấy ý kiến viên chức, người lao động, học sinh, cha mẹ học sinh đối với dự thảo VBQPPL liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

## **3. Công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hệ thống hóa VBQPPL**

### **a) Sở Giáo dục và Đào tạo**

- Phối hợp với Sở Tư pháp giúp HĐND, UBND thành phố trong công tác tự kiểm tra, xử lý VBQPPL liên quan đến lĩnh vực GD&ĐT do HĐND, UBND thành phố ban hành; thực hiện tự kiểm tra các văn bản hành chính có chứa quy phạm pháp luật do các phòng chức năng thuộc Sở tham mưu ban hành;

- Chủ trì, phối hợp với Ban Pháp chế HĐND, Sở Tư pháp và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện việc rà soát, hệ thống hóa VBQPPL liên quan đến lĩnh vực GD&ĐT do HĐND, UBND thành phố ban hành. Kiến nghị HĐND, UBND thành phố xem xét, quyết định kết quả rà soát, hệ thống hóa VBQPPL về

giáo dục nhằm đảm bảo phù hợp với quy định của Luật Giáo dục năm 2019 và các VBQPPL liên quan;

- Báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý VBQPPL cho Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Các phòng giáo dục và đào tạo

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan giúp HĐND, UBND cấp huyện kiểm tra VBQPPL liên quan đến lĩnh vực GD&ĐT;

- Chủ trì, phối hợp với Ban Pháp chế HĐND và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện việc rà soát, hệ thống hóa VBQPPL liên quan đến lĩnh vực GD&ĐT do HĐND, UBND cấp huyện ban hành; kiến nghị HĐND, UBND cấp huyện công bố kết quả rà soát, hệ thống hóa VBQPPL về giáo dục;

- Thực hiện tự kiểm tra các văn bản hành chính do đơn vị ban hành;

c) Các cơ sở giáo dục

Tổ chức tự kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa các văn bản hành chính do đơn vị ban hành.

#### **4. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật**

a) Triển khai thực hiện Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ tiếp tục triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường” đến năm 2021; Kế hoạch số 596/KH-SGDĐT ngày 07 tháng 3 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2019; trong đó:

- Nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật bám sát với các nhiệm vụ chủ yếu năm học 2019-2020;

- Tập trung tuyên truyền, phổ biến các quy định mới của Luật Giáo dục năm 2019; các Luật mới được thông qua tại kỳ họp thứ 6, kỳ họp thứ 7, Quốc hội khóa XIV (bao gồm: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật Phòng, chống tác hại của rượu, bia năm 2019; Luật Đầu tư công;...); Luật Quốc phòng năm 2018.

- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở, phòng giáo dục và đào tạo tăng cường chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy và học nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa; sáng tạo và tăng cường nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật trong các chương trình ngoại khóa và các hoạt động ngoài giờ lên lớp;

- Tổ chức cho học sinh trung học phổ thông tham gia cuộc thi tìm hiểu kiến thức pháp luật.

b) Tổ chức phổ biến kịp thời thường xuyên các quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến lĩnh vực giáo dục và các quy định pháp luật phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của đơn vị.

- Điều 16 Nghị định số 02/2019/NĐ-CP ngày 02/01/2019 của Chính phủ

về phòng thủ dân sự;

- Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

- Thông tư số 07/2019/TT-BGDĐT ngày 02/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương nhân viên giáo vụ trong trường phổ thông dân tộc nội trú; trường trung học phổ thông chuyên; trường dự bị đại học và trường dành cho người khuyết tật công lập;

- Thông tư số 10/2019/TT-BGDĐT ngày 09/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn chức danh trưởng phòng, phó trưởng phòng giáo dục và đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc Trung ương;

- Thông tư số 11/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non;

- Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non;

- Thông tư số 13/2019/TT-BGDĐT ngày 30/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn chức danh Giám đốc, Phó giám đốc sở giáo dục và đào tạo thuộc ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

- Thông tư số 14/2019/TT-BGDĐT ngày 30/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn xây dựng, thẩm định, ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật và phương pháp xây dựng giá dịch vụ giáo dục đào tạo áp dụng trong lĩnh vực giáo dục đào tạo;

- Thông tư số 15/2019/TT-BGDĐT ngày 30/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định chuẩn quốc gia về chữ nổi Braille cho người khuyết tật;...

c) Tổ chức thực hiện Ngày pháp luật Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2019.

d) Chủ trì và phối hợp với các đơn vị tham mưu, giúp Thủ trưởng cơ quan tiến hành kiểm tra, tự kiểm công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

đ) Lòng ghép hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật với các cuộc vận động, các hoạt động ngoại khóa và các phong trào thi đua lớn của ngành. Đa dạng hóa các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật mới. Tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục và tư pháp, các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

## **5. Công tác theo dõi thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật**

Tiếp tục thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính năm 2019 ngành giáo dục và đào tạo thành phố Cần Thơ kèm theo Quyết định số 23/QĐ-SGDĐT ngày 07 tháng 01 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Năm học 2019-2020, các đơn vị thực hiện hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật, như sau:

### **a) Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật**

- Thông tin về tình hình thi hành pháp luật do tổ chức, cá nhân phản ánh, cung cấp và thông tin được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng;
- Số lượng, nội dung văn bản của đơn vị không thống nhất, đồng bộ và khả thi;
- Nội dung, hình thức tập huấn, phổ biến pháp luật đã được thực hiện;
- Tình hình áp dụng pháp luật lĩnh vực giáo dục của đơn vị;
- Tình hình xử lý vi phạm pháp luật.

### **b) Kiểm tra, điều tra, khảo sát, xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật**

Các đơn vị kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật, kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý văn bản có nội dung trái pháp luật; báo cáo, đề xuất về Sở Giáo dục và Đào tạo xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật.

Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận, thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra, đối chiếu tính xác thực, xem xét, xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền xem xét, xử lý. Báo cáo về Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Tư pháp.

## **6. Về công tác thi đua, khen thưởng**

Văn phòng tham mưu đánh giá việc thực hiện các tiêu chí của công tác pháp chế, đề xuất cơ quan có thẩm quyền khen thưởng đối với các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các phòng thuộc Sở tổ chức thực hiện tốt công tác pháp chế.

2. Các phòng giáo dục và đào tạo, các cơ sở giáo dục thực hiện nội dung Công văn này và xây dựng kế hoạch công tác pháp chế năm học 2019-2020.

3. Ngoài những báo cáo đột xuất theo yêu cầu, các đơn vị báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (Văn phòng) kế hoạch công tác pháp chế năm học 2019-2020 trước ngày 15/11/2019; báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học và báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu công tác pháp chế năm học 2019-2020 trước ngày 04/6/2020.

Kế hoạch, Báo cáo gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo theo địa chỉ email: [nguyenthihoa@cantho.edu.vn](mailto:nguyenthihoa@cantho.edu.vn).

Trong quá trình thực hiện công tác pháp chế, nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời về Sở GD&ĐT (Văn phòng) để phối hợp giải quyết. Địa chỉ liên lạc: Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Cần Thơ, số 39 đường 3/2, quận Ninh Kiều; điện thoại: 0292.3830.753; chuyên viên phụ trách công tác pháp chế - Nguyễn Thị Hoa; điện thoại: 0949.923.002./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Bộ GD&ĐT (Vụ Pháp chế);
- Sở Tư pháp;
- GD và các PGD;
- Các phòng thuộc Sở;
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Hồng Thắm**