

KẾ HOẠCH
Tổ chức kỷ niệm 36 năm ngày Nhà giáo Việt Nam
(20/11/1982 - 20/11/2018)

Đề ngày Nhà giáo Việt Nam thực sự là ngày hội của các thầy giáo, cô giáo, học sinh; tạo động lực đẩy mạnh phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt” trong các cơ sở giáo dục, Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp Công đoàn ngành giáo dục tổ chức Họp mặt kỷ niệm 36 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (20/11/1982 - 20/11/2018), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Ôn lại truyền thống tốt đẹp của nhà giáo Việt Nam, những người đã có công trong sự nghiệp giáo dục địa phương cũng như cả nước;

- Ghi nhận những đóng góp của đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo (GD&ĐT), góp phần vào sự phát triển kinh tế - xã hội của địa phương; động viên nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục tiếp tục phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. Tuyên dương khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong ngành GD&ĐT thành phố.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo việc đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị gắn kết với các cuộc vận động và phong trào thi đua do ngành phát động.

- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức đúng đắn của xã hội về vị trí, vai trò của nhà giáo đối với công cuộc đổi mới căn bản GD&ĐT.

- Động viên cán bộ, giáo viên phát huy lòng tự hào, tự trọng nghề nghiệp; nêu cao tinh thần trách nhiệm, rèn luyện phẩm chất mô phạm, nỗ lực trong công công tác.

- Các hoạt động tổ chức trang trọng, thiết thực, tiết kiệm và đảm bảo ý nghĩa của ngày Nhà giáo Việt Nam; đảm bảo an toàn tuyệt đối khi tổ chức những hoạt động kỷ niệm.

II. KẾ HOẠCH TỔ CHỨC

1. Cấp thành phố

1.1. Tổ chức Hội thao Công chức, viên chức, người lao động ngành giáo dục và đào tạo năm 2018.

- Thời gian từ ngày 04 đến ngày 11 tháng 11 năm 2018.

- Địa điểm: Trường THPT Trần Đại Nghĩa.

1.2. Tổ chức Hội họp kỷ niệm 36 năm ngày Nhà giáo Việt Nam, trao tặng các Bằng khen, các danh hiệu thi đua năm học 2017 - 2018.

a) Thời gian: **8 giờ, ngày 15 tháng 11 năm 2018** tại Hội trường Sở Giáo dục và Đào tạo (01 buổi).

b) Chương trình Hội họp:

TT	Thời gian	Nội dung	Thời lượng
1	7h30 – 8h00	Đón tiếp đại biểu	30 phút
2	8h00 – 8h20	Chương trình văn nghệ chào mừng	20 phút
3	8h20 – 9h10	Diễn văn chào mừng kỷ niệm 36 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam	10 phút
		Phát biểu cảm nghĩ của giáo viên tiêu biểu	10 phút
		Phát biểu cảm nghĩ của học sinh tiêu biểu	10 phút
		Phát biểu cảm nghĩ của đại diện cha mẹ học sinh	10 phút
	9h10 – 9h30	Giải lao	15 phút
4	9h30 – 9h50	Văn nghệ	20 phút
5	9h50 – 10h30	Công bố các Quyết định khen thưởng	40 phút
6	10h30 – 10h40	Đáp từ, bế mạc	10 phút

c) Số lượng và thành phần đại biểu

Dự kiến mời **230** đại biểu, gồm:

- Thường trực Thành ủy, Ủy ban nhân dân, Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố;

- Các ban xây dựng Đảng thuộc Thành ủy, Đảng ủy Khối cơ quan Dân chính Đảng;

- Nguyên lãnh đạo Sở GD&ĐT;

- Các sở, ngành, hội, đoàn thể thành phố;

- Đại diện Ủy ban nhân dân quận, huyện;

- Lãnh đạo Công đoàn ngành giáo dục thành phố;

- Công chức, viên chức, nhân viên của Sở GD&ĐT;

- Trưởng phòng GD&ĐT quận, huyện;
- Hiệu trưởng trường trực thuộc;
- Giám đốc trung tâm trực thuộc;
- Đại diện các tập thể, cá nhân được khen thưởng trong và ngoài ngành.
- Báo, đài.

2. Cấp quận, huyện; các đơn vị trực thuộc

- Phát động và sơ kết phong trào thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2018.

- Phối hợp các cơ quan truyền thông, các tổ chức đoàn thể tại địa phương tổ chức tốt công tác tuyên truyền ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Tham mưu lãnh đạo cấp ủy, chính quyền địa phương thăm hỏi gia đình cán bộ quản lý giáo dục, các nhà giáo đã nghỉ hưu, nhà giáo thuộc gia đình neo đơn, chính sách, bệnh tật; thăm và dự lễ kỷ niệm tại một số cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Triển khai các hoạt động chào mừng và tổ chức Lễ Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 tại địa phương, đơn vị đảm bảo được sự trang trọng, tiết kiệm, không phô trương lãng phí. Ngoài việc tham gia đầy đủ các hoạt động của ngành theo quy định, các phòng GD&ĐT, các đơn vị trực thuộc tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao phù hợp với điều kiện thực tiễn địa phương, đơn vị; đảm bảo tuyệt đối an toàn trong quá trình tổ chức các hoạt động chào mừng, tổ chức lễ kỷ niệm.

III. PHÂN CÔNG VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở GD&ĐT

- Tham mưu tờ trình UBND TP xin chủ trương; chuẩn bị danh sách đại biểu, thư mời, phát hành thư mời; xây dựng khung chương trình;

- Dự trù kinh phí, trang trí hội trường, băng rôn, khẩu hiệu; nước uống cho lãnh đạo và khách mời, điểm tâm giữa giờ;

- Trình Bộ GD&ĐT, Văn phòng Thủ tướng Chính phủ, Văn phòng Chủ tịch nước, UBND thành phố khen thưởng cho các đơn vị, cá nhân;

- Phối hợp các phòng chuyên môn xây dựng Kỷ yếu Hội nghị cán bộ quản lý ngành GD&ĐT thành phố năm học 2018-2019;

- Tham mưu các bài phát biểu;
- Chuẩn bị và sắp xếp khen thưởng.

2. Phòng Chính trị tư tưởng

- Hướng dẫn các đơn vị, nội dung tuyên truyền kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;

- Lựa chọn các tiết mục văn nghệ biểu diễn chào mừng;

- Bố trí, hướng dẫn chỗ ngồi đại biểu;
- Phối hợp với Công đoàn, Văn phòng, các cơ quan báo, đài làm công tác tuyên truyền trước, trong và sau buổi họp mặt;
- Chuẩn bị máy chiếu, máy ảnh ghi lại hình ảnh họp mặt để làm tư liệu.

3. Phòng Kế hoạch Tài chính

- Trình các đơn vị có liên quan kinh phí tổ chức Họp mặt;
- Hướng dẫn các đơn vị sử dụng kinh phí tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;
- Tổ chức vận động các cá nhân, doanh nghiệp hỗ trợ kinh phí tổ chức;
- Tham mưu Giám đốc duyệt kinh phí khen, thưởng cho các cá nhân, tập thể; quà cho cán bộ, giáo viên đã nghỉ hưu;
- Chủ trì phối hợp cùng Văn phòng quyết toán kinh phí theo quy định.

4. Phòng Giáo dục Tiểu học

- Xây dựng kịch bản và dẫn chương trình Họp mặt;
- Phụ trách đội nghi thức chào cờ (nếu có); lựa chọn nhân sự hỗ trợ trao bằng khen, các danh hiệu...;
- Cùng tham gia xây dựng Kỷ yếu Hội nghị cán bộ quản lý ngành giáo dục và đào tạo thành phố năm học 2018 - 2019.

5. Phòng Giáo dục Trung học

- Chọn và duyệt bài phát biểu của giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh;
- Cùng tham gia xây dựng Kỷ yếu Hội nghị cán bộ quản lý ngành giáo dục và đào tạo thành phố năm học 2018 - 2019.

6. Các phòng khác

- Tham gia đón tiếp khách mời, đại biểu;
- Cử nhân sự tham gia tổng duyệt chương trình với các phòng nêu trên.

7. Mời Công đoàn ngành

Tham gia duyệt bài tham luận xây dựng Kỷ yếu Hội nghị cán bộ quản lý ngành giáo dục và đào tạo thành phố năm học 2018-2019 và tổng duyệt chương trình.

8. Các phòng giáo dục và đào tạo, các đơn vị trực thuộc

- Tổ chức thực hiện các nội dung của Kế hoạch này; báo cáo tình hình thực hiện khi có yêu cầu từ Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Tham gia xây dựng Kỷ yếu Hội nghị cán bộ quản lý ngành giáo dục và đào tạo thành phố năm học 2018-2019;
- Hỗ trợ đơn vị, thầy cô giáo được triệu tập tham dự Họp mặt Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 cấp thành phố.

*** Các lưu ý:**

- Các mốc thời gian quan trọng:
 - + Họp phân công chuẩn bị: 15 giờ ngày 07/11/2018 (Văn phòng chuẩn bị nội dung);
 - + Họp kiểm tra công tác chuẩn bị: 15 giờ ngày 13/11/2018;
 - + Tổng kiểm tra công tác chuẩn bị, chạy chương trình: **14 giờ 30 phút, ngày 14 tháng 11 năm 2018.**
- Trang phục đại biểu dự họp mặt: Nữ: trang phục áo dài; Nam: trang phục sơ mi, cà vạt.

Trên đây là Kế hoạch chỉ đạo và tổ chức Họp mặt kỷ niệm 36 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (20/11/1982 - 20/11/2018). Căn cứ vào Kế hoạch thời gian năm học, khối lượng các công việc, các đơn vị chủ động triển khai có kết quả kế hoạch này. Thủ trưởng các đơn vị được phân công cụ thể tại Kế hoạch này lập kế hoạch chi tiết để triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công trước ngày 07/11/2018./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- UBND quận, huyện;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng GD&ĐT, đơn vị trực thuộc;
- Các phòng thuộc Sở;
- Công thông tin Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Trần Hồng Thắm